



Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

PORTALE DEL COMUNE DI CALVENZANO "SERVIZIONLINE" ISTRUZIONI DI UTILIZZO

✓ ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Le iscrizioni vanno effettuate esclusivamente ONLINE cliccando sull'icona della piattaforma "Servizi online" sulla home page del sito comunale www.comune.calvenzano.bg.it:



Cliccare su "PRATICHE"



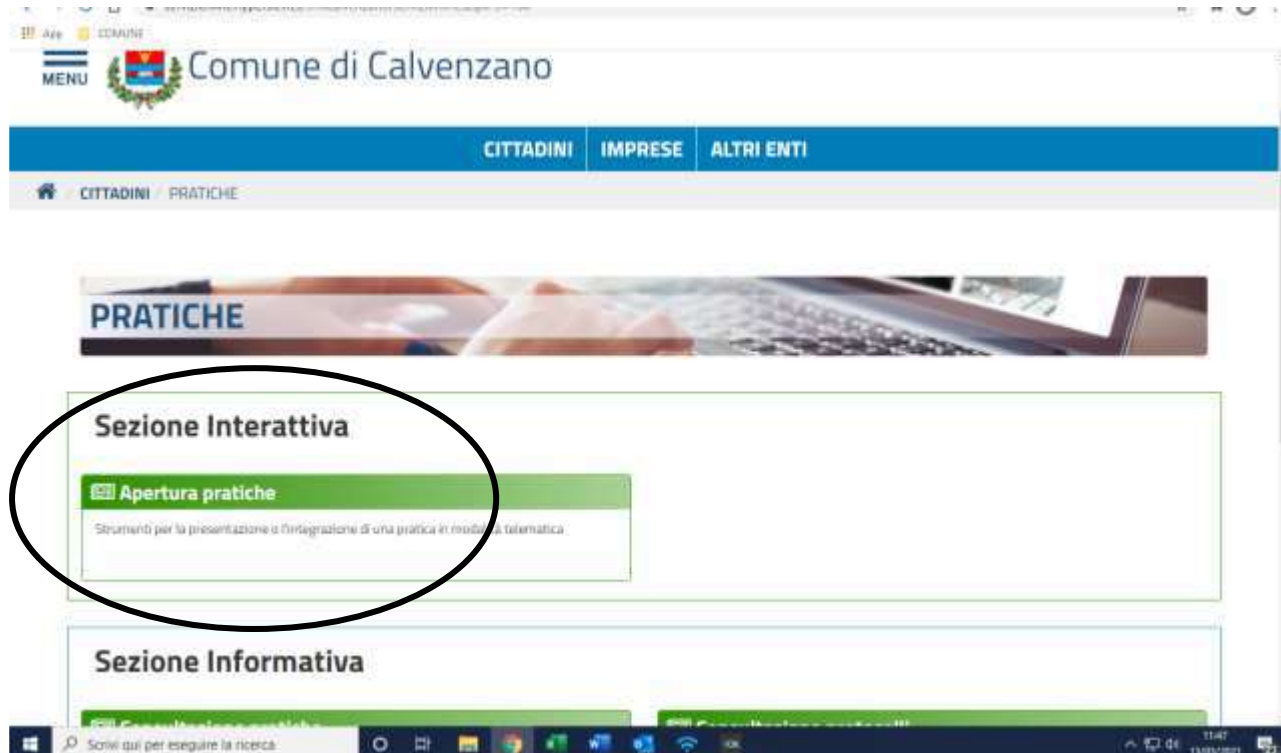


Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

Selezionare “APERTURA PRATICHE”:



Cliccare su “SERVIZI SCOLASTICI”



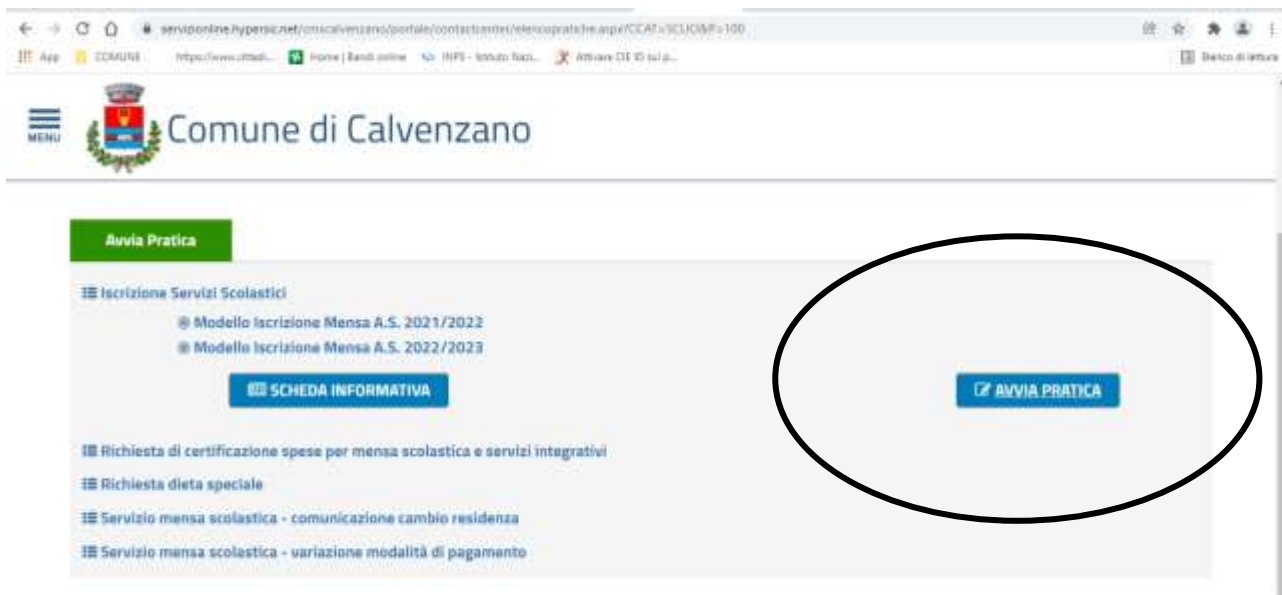


Comune di Calvenzano

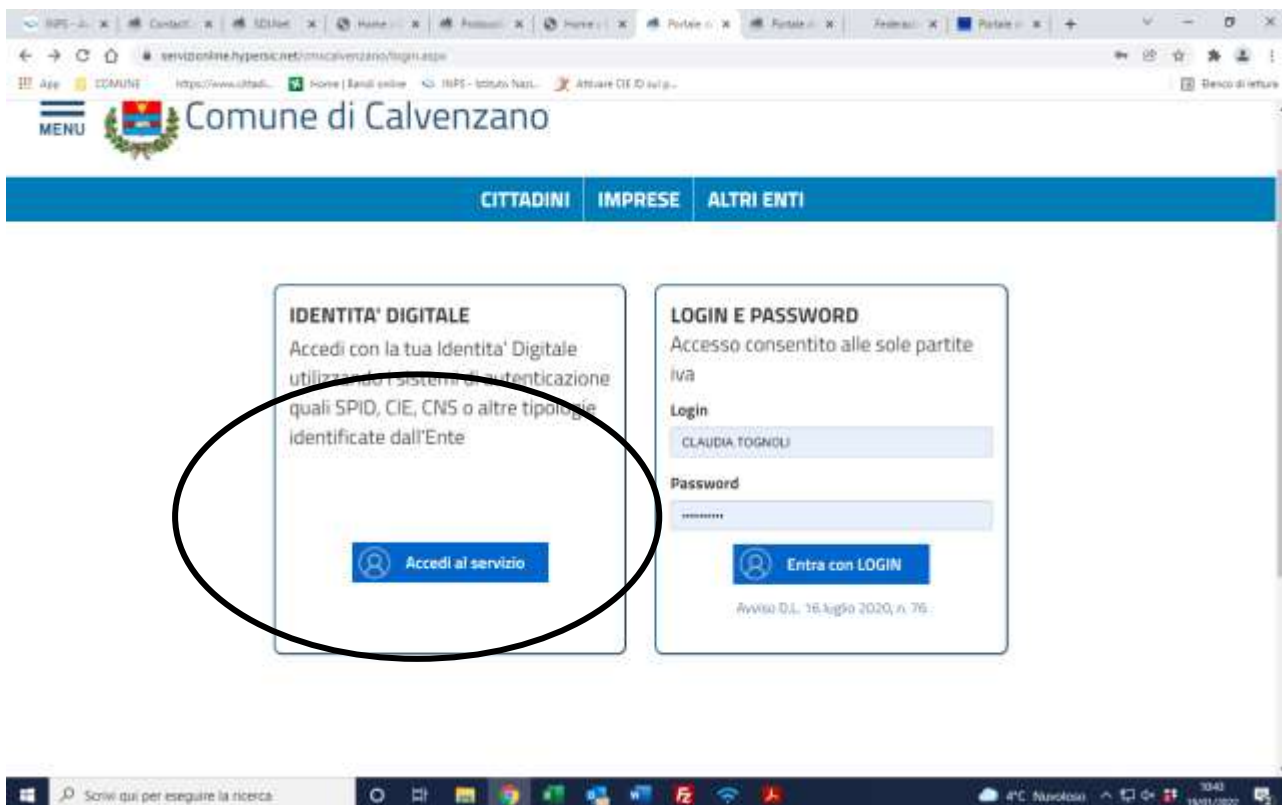
Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

Selezionare "ISCRIZIONE SERVIZI SCOLASTICI" > "MODELLO ISCRIZIONE MENSA A.S. 2022/2023" > "AVVIA PRATICA"



E accedere **utilizzando SPID** (non è più possibile accedere con Login e Password!)





Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

A questo punto è possibile compilare la domanda seguendo le indicazioni fornite dal programma. In ogni momento è possibile salvare la bozza della domanda selezionando “SOSPENDE”

oppure, quando la domanda è compilata in ogni parte, cliccare su “INVIA”

L'esito della domanda può essere consultato on line nella: SEZIONE INFORMATIVA>CONSULTAZIONE PRATICHE (dopo aver nuovamente effettuato l'accesso con SPID).

The screenshot shows the website interface for the Comune di Calvenzano. At the top, there is a navigation bar with the logo and the name 'Comune di Calvenzano'. Below this, there are two main sections: 'Sezione Interattiva' and 'Sezione Informativa'. The 'Sezione Interattiva' contains a button for 'Apertura pratiche' with the description 'Strumenti per la presentazione o l'integrazione di una pratica in modalità telematica'. The 'Sezione Informativa' is circled in black and contains two buttons: 'Consultazione pratiche' (description: 'Consultazione delle proprie pratiche') and 'Consultazione protocolli' (description: 'Consultazione dello stato avanzamento dei protocolli collegati alle istanze online').

Per eventuali necessità/supporto nella compilazione è possibile contattare il Servizio Istruzione:
tel. 0363/860734-33 mail segreteria@comunecalvenzano.net



Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

✓ **COMUNICAZIONE CAMBIO DI RESIDENZA / DIETA SPECIALE / VARIAZIONE MODALITA' DI PAGAMENTO / RICHIESTA CERTIFICAZIONE MENSA**

La procedura è la stessa illustrata per l'iscrizione al servizio fino alla schermata "SERVIZI SCOLASTICI"

CITTADINI PRATICHE APERTURA PRATICHE

ELENCO PRATICHE

Per un corretto funzionamento delle sezioni presenti nelle pratiche online, assicurarsi che la funzione del tuo browser di blocco popup sia disattivata

SERVIZI SCOLASTICI

Successivamente selezionare l'istanza di interesse e procedere sino all'invio della stessa con apposito pulsante "INVIO"

servizionline.hyperic.net/omicalvenzano/portale/contatto/elencopratiche.aspx?CCAF=SCUOLAP=100

Comune di Calvenzano

CITTADINI IMPRESE ALTRI ENTI

CITTADINI PRATICHE APERTURA PRATICHE

PRATICHE ONLINE

Avvia Pratica

- Iscrizione Servizi Scolastici
- Richiesta di certificazione spese per mensa scolastica e servizi integrativi
- Richiesta dieta speciale
- Servizio mensa scolastica - comunicazione cambio residenza
- Servizio mensa scolastica - variazione modalità di pagamento



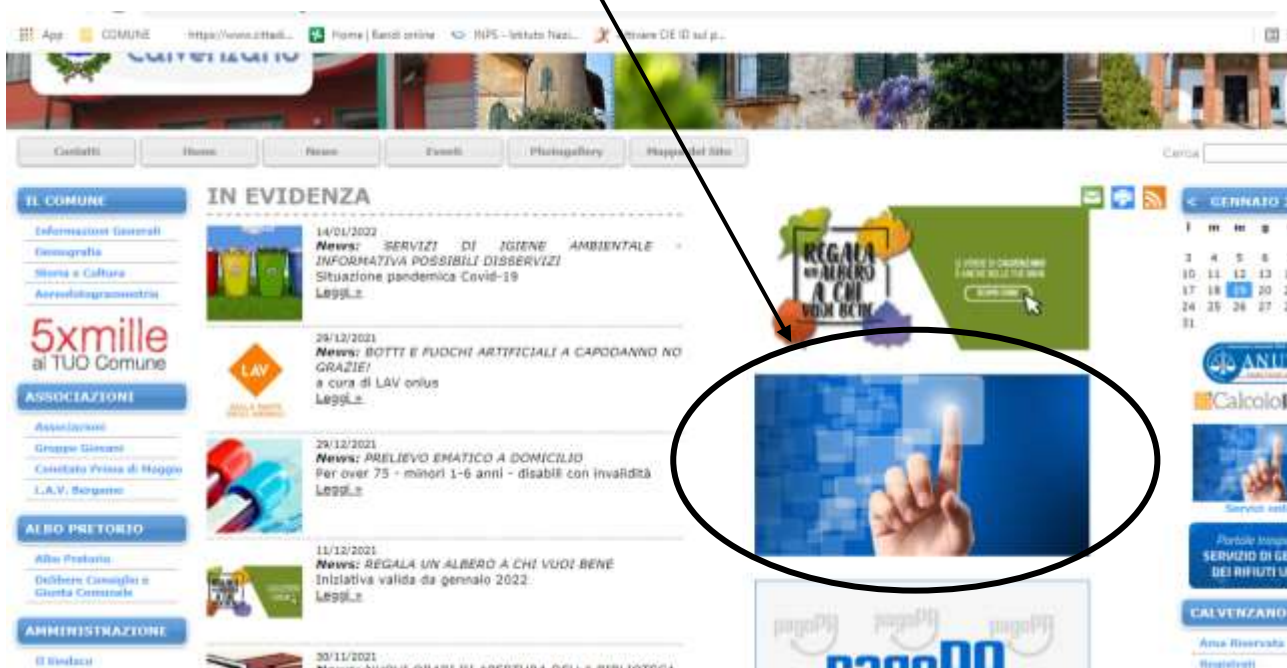
Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

✓ CONSULTAZIONE FATTURE

Dopo avere cliccato sull'icona della piattaforma "Servizi online" sulla home page del sito comunale www.comune.calvenzano.bg.it:



Selezionare "SERVIZI SCOLASTICI"





Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

Selezionare “DOCUMENTI CONTABILI”

The screenshot shows the 'SERVIZI SCOLASTICI' section of the website. The navigation bar includes 'CITTADINI', 'IMPRESE', and 'ALTRI ENTI'. Below the navigation bar, there is a header for 'SERVIZI SCOLASTICI' with a background image of school supplies. The main content area is titled 'Sezione Informativa' and contains three service cards: 'Scheda anagrafica', 'Documenti contabili', and 'Pagamento servizi scolastici'. The 'Documenti contabili' card is circled in black. The card descriptions are: 'Scheda anagrafica: Consultazione della scheda anagrafica e dell'iscrizione scolastica.', 'Documenti contabili: Consultazione dei documenti contabili emessi.', and 'Pagamento servizi scolastici: Pagamenti online dei propri documenti contabili dei servizi scolastici con il sistema di Pagopa.'

Dopo avere effettuato l'accesso con SPID (non valgono più login e password!) appare la seguente schermata:

The screenshot shows the 'STORICO DOCUMENTI CONTABILI' search interface. The navigation bar includes 'CITTADINI', 'IMPRESE', and 'ALTRI ENTI'. Below the navigation bar, there is a header for 'Comune di Calvenzano' with a logo and a 'MENU' button. The main content area is titled 'STORICO DOCUMENTI CONTABILI' and contains a search form. The search form has a 'Ricerca' button, a 'Nominativo' dropdown menu, and two date input fields: 'Da data fattura' (19/09/2021) and 'A data fattura' (19/01/2022). A 'CERCA' button is located at the bottom right of the search form.



Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

Selezionare il nome del proprio figlio (attenzione: l'accesso con SPID deve essere fatto dal genitore che ha presentato la domanda, altrimenti non si troverà alcun dato!)

Cliccare sul numero della retta (o su un altro dato della riga):

STORICO DOCUMENTI CONTABILI

Ricerca **Elenco**

(Trovato 1 risultato) Pagina 1 1

DATA	NUMERO	RATA	xxxxvv	IMPORTO	DA PAGARE	PAGATO	SCADENZA	MESSA A RUOLO
18/12/2020	684	1	XXXXXXXXXX	101,42	0,00	101,42	15/01/2021	✓

Dati elaborati con hyperSIC by APKAPPA s.r.l. Milano

PDF



Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

A questo punto si visualizza la videata dello storico documenti contabili, dalla quale va selezionata la scheda "allegati" nel dettaglio:

STORICO DOCUMENTI CONTABILI

Ricerca Elenco **Dettagli**

Data fattura: 18/12/2020 Nr fattura: 684 Nr rata: 1

Dati generali **Dettaglio fattura** Allegati

Data fattura: 18/12/2020 Numero fattura: 684 Numero rata: 1 Codice IUV pagoPA: []

Nominativo: xxxvvv Codice Fiscale: xxxvvv

Periodo: Set. 2020 - Ott. 2020 Importo fattura: 101,42 €

Banca d'appoggio: []

Cliccando sull'icona del pdf si potrà visualizzare (ed eventualmente salvare o stampare) la fattura:

servizionline.hypersic.net/cmicalvenzano/portale/sd/sdfatture.aspx?P=3700

Comune di Calvenzano

18/12/2020 684 1

Dati generali Dettaglio fattura **Allegati**

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE
Fatturazione - Fattura 2020/684	[PDF icon]
Fatturazione - Fattura 2020/684	[PDF icon]



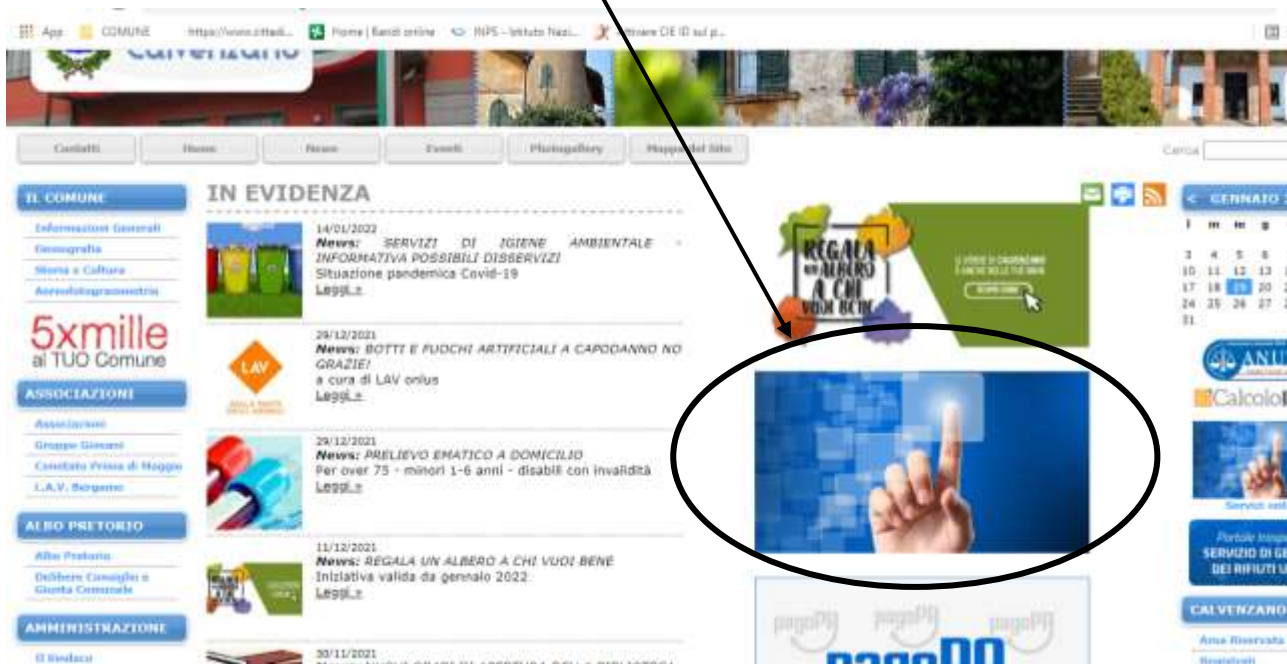
Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

✓ **PAGAMENTO DELLE FATTURE CON PAGOPA (SOLO PER COLORO CHE HANNO SCELTO IL METODO DI PAGAMENTO TRAMITE SDD)**

Dopo avere cliccato sull'icona della piattaforma "Servizi online" sulla home page del sito comunale www.comune.calvenzano.bg.it:



Selezionare "SERVIZI SCOLASTICI"





Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

Selezionare "PAGAMENTO SERVIZI SCOLASTICI"



Dopo aver effettuato l'accesso con **SPID** il genitore potrà vedere direttamente i debiti relativi alle fatture emesse. A questo punto è possibile:

- selezionare e **pagare online** (si viene reindirizzati al sito di cittadino digitale e si conclude il pagamento in "pagamenti online")
- **stampare** l'avviso e pagare fisicamente in tabaccheria/banca



Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

✓ **PAGAMENTO DELLE FATTURE CON PAGOPA (SOLO PER COLORO CHE UTILIZZANO SDD ED HANNO AVUTO UN CASO DI INSOLUTO)**

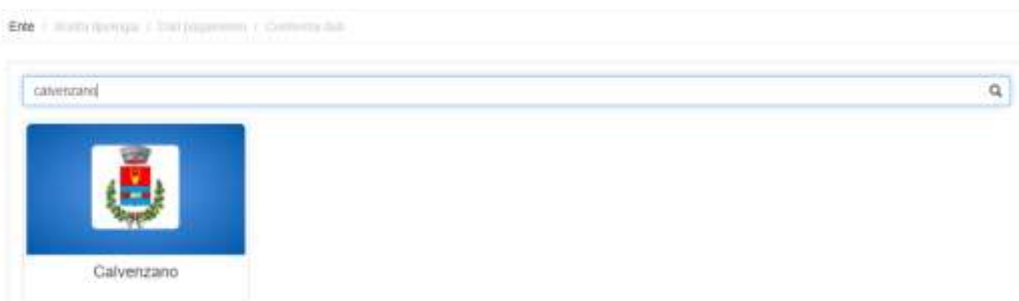
Dalla home page del Comune di Calvenzano cliccare sul banner PagoPa:



Selezionare l'ente CALVENZANO:



Pagamenti alla Pubblica Amministrazione



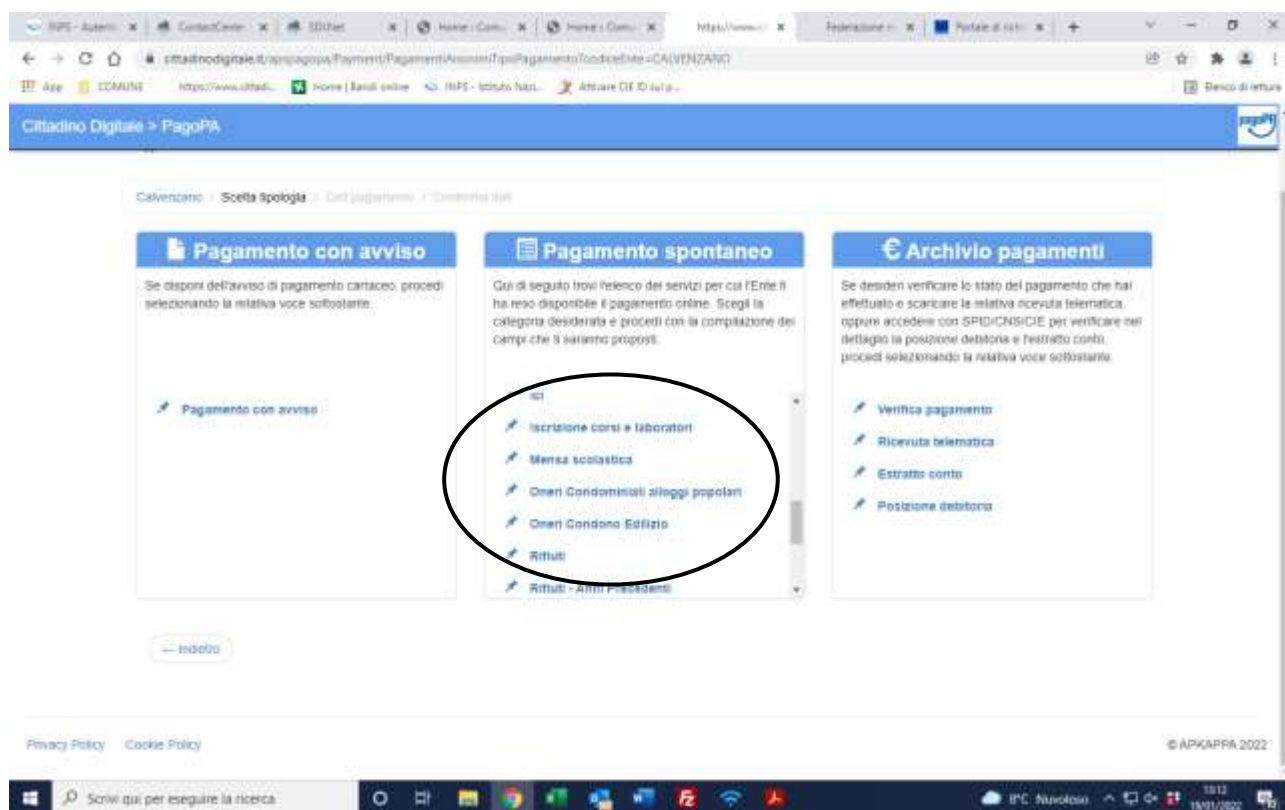


Comune di Calvenzano

Provincia di Bergamo

Servizi di Segreteria Generale

Selezionare la colonna centrale PAGAMENTO SPONTANEO>MENSA SCOLASTICA:



Compilare la schermata inserendo i dati richiesti e procedere al pagamento.

Istruzioni per la compilazione della schermata:

- C. Fiscale/P. IVA: del genitore
- Ragione Sociale: nome e cognome del genitore
- E-mail: del genitore
- Codice utente: non compilare
- Cognome e nome beneficiario del servizio: dell'alunno
- Periodo: della retta mensa da pagare (anche più periodi se si pagano più rette insieme)
- Struttura: scuola infanzia oppure scuola primaria
- Altri dati eventuali: non compilare
- Importo: totale retta (o rette) da pagare