

SISTEMA FUNZIONI DI SUPPORTO

Piano Comunale di Protezione Civile del Comune di :CALVENZANO

**Notizia dell'avvenuta nomina dovrà essere inoltrata ai Sig.ri destinatari.
I vari responsabili saranno allertati In caso di attivazione del - C.O.C - CENTRO OPERATIVO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE**

p.s. sarebbe buona norma ottenere conferma di buona ricezione del messaggio

F 1	Responsabile tecnico Scientifico- Pianificazione - pronto intervento	Responsabile tecnico Scientifico- Pianificazione area di funzione: tecnici comunali - provinciali - regionali - comunità montane - responsabili delle reti di monitoraggio locali - unità operative dei gruppi nazionali - uffici periferici del S.T.N. , tecnici o professionisti locali		
	<ul style="list-style-type: none"> Il referente sarà il rappresentante del servizio tecnico del comune, dovrà mantenere e coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti tecnico scientifiche 			
	1° sig.	❶	❷	❸
2° sig.	❶	❷	❸	
F 2	Responsabile sanità - Assistenza Sociale - servizio veterinario	Responsabile sanità - Assistenza Sociale- servizio veterinario area di funzione: Ospedale – Dipartimento di Prevenzione A.S.L. - 118 - C.R.I. – Cliniche private - volontariato socio sanitario - veterinari -		
	<ul style="list-style-type: none"> Il referente sarà il rappresentante del servizio sanitario locale , dovrà mantenere e coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti mediche (sanità e igiene)e di soccorso sanitario 			
	1° sig.	❶	❷	❸
2° sig.	❶	❷	❸	

F 3	Responsabile Volontariato	Responsabile Volontariato area di funzione: coordinamento delle associazioni - gruppi comunali - gruppi locali		
<ul style="list-style-type: none"> Il responsabile/coordinatore dovrà organizzare i gruppi di volontariato individuati e preposti per l'emergenza. Per tale proposito provvederà in tempo di "pace" ad organizzare e/o proporre incontri e/o esercitazioni locali con lo scopo e le finalità riferite al piano, per verificare le varie capacità operative ed organizzative - dovrà inoltre provvedere all'assistenza del personale operativo 				
1°.	sig.	1 1	2 1	3 1
2°.	sig.	1 1	2 1	3 1
F 4	Responsabile materiali e mezzi - risorse vettovagliamento	Responsabile materiali e mezzi area di funzione: aziende private - volontariato - C.R.I. - risorse dell'amministrazione locale (vedi elenchi)		
<ul style="list-style-type: none"> Questa funzione, di primaria importanza in tutte le emergenze, deve disporre di un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili, compatibilmente con una modulistica di tempi di recupero ,trasporto e arrivo nell'area o luogo interessato. Nel caso la richiesta dei mezzi e/o materiali non possa essere fronteggiata a livello locale, la procedura verrà rivolta al Prefetto tramite il Sindaco. 				
1°.	sig.	1 1	2 1	3 1
2°.	sig.	1 1	2 1	3 1
F 5	Responsabile Servizi essenziali e attività scolastica - protocollo segreteria	Responsabile Servizi essenziali e attività scolastica area di funzione: ENEL - SNAM - GAS - ACQUEDOTTO (reti tecnologiche)- smaltimento rifiuti - aziende municipalizzate - ditte distribuzione carburanti - scuole		
<ul style="list-style-type: none"> Questa funzione deve essere coordinata da un tecnico comunale. Il personale che sarà utilizzato in tutte le varie componenti sarà organizzato/gestito e/o diretto da un responsabile (dirigente e/o incaricato) del servizio di appartenenza 				
1°.	sig.	1 1	2 1	3 1
2°.	sig.	1 1	2 1	3 1
F 6	Responsabile censimento danni a persone e cose	Responsabile censimento danni a persone e cose area funzione:		

		attività produttive- (ind.-artigiani-commercio) infrastrutture- opere pubbliche - beni cult. - privati		
<ul style="list-style-type: none"> • Il responsabile della funzione (ufficio tecn. comunale), dovrà coordinare il censimento dei danni riferito a : • persone - edifici pubblici - edifici privati - impianti industriali - servizi essenziali - attività produttive - opere di interesse culturale - infrastrutture pubbliche - agricoltura e zootecnia. • Allo scopo sarebbe ipotizzabile l'impiego di squadre miste con tecnici dei vari enti per accelerare le varie verifiche (stabilità –inquinamento - ecc) in tempi ristretti 				
1°.	sig.	1 1	2 1	3 1
2°.	sig.	1 1	2 1	3 1

F 7	Responsabile strutture operative locali - ordine pubblico	Responsabile strutture operative locali area di funzione: Polizia municipale - Polizia - Carabinieri - Vigili del Fuoco - Volontariato -		
<ul style="list-style-type: none"> • Il responsabile dovrà coordinare le varie componenti locali istituzionalmente preposte alla viabilità, con particolare attenzione alla regolamentazione locale dei trasporti, inibendo il traffico nelle aree a rischio e/o coinvolte nell'emergenza, indirizzando e regolando gli afflussi dei soccorsi e/o smistamento, coordinare gli interventi antisciacallaggio (cordone di sorveglianza) 				
1°.	sig.	1 1	2 1	3 1
2°.	sig.	1 1	2 1	3 1

F 8	Responsabile telecomunicazioni	Responsabile telecomunicazioni area di funzione: servizi telefonici - radioamatori - CB		
<ul style="list-style-type: none"> • Il responsabile di questa funzione dovrà, di concerto con il responsabile della telecom e i rappresentanti dell'ARI e CB presenti sul territorio, predisporre una rete di telecomunicazione non vulnerabile 				
1°.	sig.	1 1	2 1	3 1
2°.	sig.	1 1	2 1	3 1

F 9	Responsabile assistenza alla popolazione	Responsabile assistenza alla popolazione area di funzione: assessorato competente comunale (provinciale -regionale ecc.) - volontariato socio sanitario		
----------------------	--	--	--	--

- Il responsabile di questa funzione deve avere la conoscenza esatta della ricettività dei centri di accoglienza (patrimonio abitativo) destinati nel Piano, oltre a quelle che sono le varie procedure di accoglienza e smistamento evacuati, richieste di soccorso sanitario, richiesta di materiale di sussistenza alimentare e logistico (deve avere la disponibilità immediata, con tale proposito tramite i contratti stipulati in fase di stesura del piano si definiranno le ditte e/o gli enti preposti affinché procedano senza indugio e/o intralcio burocratico - fondo riserva)

1° sig.	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>
2° sig.	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>

Scheda: COC (CENTRO OPERATIVO COMUNALE)

Comune di: CALVENZANO

Complesso Edilizio sede di COC	
Coordinate x: y : S. R. : E=Lat/Long	
Utilizzo Usuale: MUNICIPIO	
Comune : CALVENZANO Località :	
Indirizzo CAP : cd. ISTAT:	
Telefono : Cellulare : Fax :	
Frequenza radio: t r Mhz e-mail :	
WEB : L.A.N.: <input type="checkbox"/>	
Funzioni COC : Nome Cognome	
<i>Qualifica:</i>	
Telefono : Ufficio Durata incarico da a	
Cellulare : Fax :	
e-mail : Frequenza radio : t r Mhz	
Comune : CAP :	
Indirizzo : Civico:	

Complesso Edilizio Sostitutivo sede di COC	
Coordinate x: y: S. R.:E=Lat/Long	
Utilizzo Usuale:	
Comune :CALVENZANO Località :	
Indirizzo :	
Civico : CAP : cd. ISTAT:	
Telefono : Cellulare: Fax :	
Frequenza radio: t r Mhz e-mail :	
Responsabile sede : <i>Nome Cognome</i>	
<i>Qualifica</i>	
Telefono : Durata incarico da a	
Cellulare : Fax :	
e-mail : Frequenza radio : t r Mhz	
Comune : CALVENZANO CAP :	
Indirizzo Civico :	
WEB : L.A.N.: <input type="checkbox"/>	

Funzione : Tecnico scientifica, Pianificazione
Nominativo:
Ente appartenenza :
Telefono: Cellulare : Fax :
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Sanità, Assistenza sociale e Veterinaria
Nominativo:
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Volontariato
Nominativo :
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Materiali e Mezzi
Nominativo :
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Servizi essenziali e attività scolastica
Nominativo :
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Censimento Danni a Persone e Cose
Nominativo:
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Strutture operative locali, viabilità
Nominativo:
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab.:
Funzione : Telecomunicazioni
Nominativo:
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab. :
Funzione : Assistenza alla popolazione
Nominativo :
Ente appartenenza :
Telefono : Cellulare: Fax:
e-mail : Telefono ab.

