



COMUNE di CALVENZANO
(Provincia di Bergamo)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
anno 2023

Introduzione

La Relazione sulla *performance* prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 11, commi 6 e 8, del decreto che prevedono rispettivamente la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la **pubblicazione** della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i **risultati organizzativi e individuali raggiunti** rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In riferimento alle finalità sopradescritte, la Relazione deve configurarsi come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio. La declinazione dei contenuti della Relazione dovrà, inoltre, tenere in considerazione le caratteristiche specifiche dell'amministrazione, ad esempio, in termini di complessità organizzativa, articolazioni territoriali, tipologia di servizi resi al cittadino.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento deve essere ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

La Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo (Giunta), dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Si richiama, infine, che ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6, del D. Lgs. n. 150/2009, la Relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione/Organismo indipendente di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

Gli obiettivi di *performance* sono stati inseriti nella sezione 2. Valore pubblico, *performance* e rischi corruttivi del PIAO 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 22/03/2023.

Stato di salute dell'Amministrazione

SALUTE FINANZIARIA

Di seguito si riportano i dati principali dell'andamento della gestione finanziaria dell'anno 2023 desunti dal rendiconto di gestione approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 15/04/2024.

Quadro generale riassuntivo

Programmazione ed equilibri finali di bilancio -Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

Il consiglio, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), aveva a suo tempo identificato gli obiettivi generali e destinato le risorse di bilancio. Il tutto, rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni intervenute e in seguito all'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio. Durante la gestione, l'amministrazione ha agito in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti le missioni con i relativi programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro mentre i movimenti di fondi interessano operazioni di entrata e uscita che si compensano. Le tabelle riportano gli equilibri definitivi di bilancio.

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

Titolo	Denominazione	Residui Attivi al 01/01/2023 (RS)		Riscossioni in c/Residui (RR)		Riaccertamento Residui (R) (3)		Residui Attivi da Esercizi Precedenti (EP=RS-RR+R)	
		Previsioni Definitive di Competenza (CP)		Riscossioni in c/Competenza (RC)		Accertamenti (A) (4)		Residui Attivi da Esercizio di Competenza (EC=A-RC)	
		Previsioni Definitive di Cassa (CS)		Totale Riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o Minori Entrate di Cassa =TR-CS		Totale Residui Attivi da Riportare (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	92.999,98						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	386.054,09						
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (1)	CP	0,00						
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	576.767,14						
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
	Fondo di Cassa all'1/1/2023	CS	1.951.567,33						
Titolo1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	1.393.004,52	RR	608.295,21	R	33.834,70	EP	818.544,01
		CP	1.806.847,00	RC	1.336.680,57	A	1.833.121,76	EC	496.441,19
		CS	3.199.851,52	TR	1.944.975,78	CS	-1.254.875,74	TR	1.314.985,20
Titolo2	Trasferimenti correnti	RS	61.973,44	RR	53.996,22	R	-3.591,64	EP	4.385,58
		CP	219.519,77	RC	89.739,97	A	115.764,09	EC	26.024,12
		CS	281.493,21	TR	143.736,19	CS	-137.757,02	TR	30.409,70
Titolo3	Entrate extratributarie	RS	329.333,13	RR	173.380,90	R	-8.915,12	EP	147.037,11
		CP	820.044,00	RC	476.210,23	A	691.359,26	EC	215.149,03
		CS	1.149.377,13	TR	649.591,13	CS	-499.786,00	TR	362.186,14
Titolo4	Entrate in conto capitale	RS	187.000,00	RR	151.673,45	R	-4.513,61	EP	30.812,94
		CP	2.130.037,92	RC	366.878,15	A	398.684,05	EC	31.805,90
		CS	2.317.037,92	TR	518.551,60	CS	-1.798.486,32	TR	62.618,84
Titolo5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

Titolo	Denominazione	Residui Attivi al 01/01/2023 (RS)		Riscossioni in c/Residui (RR)		Riaccertamento Residui (R) (3)		Residui Attivi da Esercizi Precedenti (EP=RS-RR+R)	
		Previsioni Definitive di Competenza (CP)		Riscossioni in c/Competenza (RC)		Accertamenti (A) (4)		Residui Attivi da Esercizio di Competenza (EC=A-RC)	
		Previsioni Definitive di Cassa (CS)		Totale Riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o Minori Entrate di Cassa =TR-CS		Totale Residui Attivi da Riportare (TR=EP+EC)	
Titolo6	Accensione Prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00
Titolo7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	993.797,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	993.797,00	TR	0,00	CS	-993.797,00	TR	0,00
Titolo9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	2.000,00	RR	2.000,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	631.000,00	RC	386.587,10	A	388.732,46	EC	2.145,36
		CS	633.000,00	TR	388.587,10	CS	-244.412,90	TR	2.145,36
	Totale Titoli	RS	1.973.311,09	RR	989.345,78	R	16.814,33	EP	1.000.779,64
		CP	6.601.245,69	RC	2.656.096,02	A	3.427.661,62	EC	771.565,60
		CS	8.574.556,78	TR	3.645.441,80	CS	-4.929.114,98	TR	1.772.345,24
	Totale Generale delle Entrate	RS	1.973.311,09	RR	989.345,78	R	16.814,33	EP	1.000.779,64
		CP	7.657.066,90	RC	2.656.096,02	A	3.427.661,62	EC	771.565,60
		CS	10.526.124,11	TR	3.645.441,80	CS	-6.880.682,31	TR	1.772.345,24

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

Titolo	Denominazione	Residui Passivi al 01/01/2023 (RS)		Pagamenti in c/Residui (PR)		Riaccertamento Residui (R)		Residui Passivi da Esercizi Precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni Definitive di Competenza (CP)		Pagamenti in c/Competenza (PC)		Impegni (I)		Residui Passivi da Esercizio di Competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni Definitive di Cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo Pluriennale Vincolato (FPV)		Totale Residui Passivi da Riportare (TR=EP+EC)	
Titolo1	Spese correnti	RS	1.169.771,22	PR	447.936,49	R	-6.128,07	EP	715.706,66
		CP	3.073.729,40	PC	1.985.743,63	I	2.492.698,73	EC	506.955,10
		CS	3.929.351,68	TP	2.433.680,12	FPV	140.465,46	TR	1.222.661,76
Titolo2	Spese in conto capitale	RS	191.293,92	PR	169.247,41	R	-1.047,26	EP	20.999,25
		CP	2.948.440,50	PC	447.418,32	I	716.242,15	EC	268.823,83
		CS	2.143.535,55	TP	616.665,73	FPV	254.922,48	TR	289.823,08
Titolo3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	10.100,00	PC	10.084,87	I	10.084,87	EC	0,00
		CS	10.100,00	TP	10.084,87	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	993.797,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	993.797,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	10.474,90	PR	6.262,95	R	-1.525,60	EP	2.686,35
		CP	631.000,00	PC	381.204,02	I	388.732,46	EC	7.528,44
		CS	641.474,90	TP	387.466,97	FPV	0,00	TR	10.214,79
Totale Titoli		RS	1.371.540,04	PR	623.446,85	R	-8.700,93	EP	739.392,26
		CP	7.657.066,90	PC	2.824.450,84	I	3.607.758,21	EC	783.307,37
		CS	7.718.259,13	TP	3.447.897,69	FPV	395.387,94	TR	1.522.699,63
Totale Generale delle Spese		RS	1.371.540,04	PR	623.446,85	R	-8.700,93	EP	739.392,26
		CP	7.657.066,90	PC	2.824.450,84	I	3.607.758,21	EC	783.307,37
		CS	7.718.259,13	TP	3.447.897,69	FPV	395.387,94	TR	1.522.699,63

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Entrate	Accertamenti	Incassi	Spese	Impegni	Pagamenti
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.951.567,33			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1) <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	576.767,14 0,00		Disavanzo di amministrazione (3)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	92.999,98		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2) <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	386.054,09 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.833.121,76	1.944.975,78	Titolo 1 - Spese correnti	2.492.698,73	2.433.680,12
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	115.764,09	143.736,19	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (5)	140.465,46	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	691.359,26	649.591,13			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	398.684,05	518.551,60	Titolo 2 - Spese in conto capitale	716.242,15	616.665,73
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5) <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	254.922,48 0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (5)	0,00	
Totale entrate finali	3.038.929,16	3.256.854,70	Totale spese finali	3.604.328,82	3.050.345,85
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso Prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità (6)</i>	10.084,87 0,00	10.084,87
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	388.732,46	388.587,10	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	388.732,46	387.466,97
Totale entrate dell'esercizio	3.427.661,62	3.645.441,80	Totale spese dell'esercizio	4.003.146,15	3.447.897,69
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.483.482,83	5.597.009,13	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.003.146,15	3.447.897,69
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	480.336,68	2.149.111,44

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Entrate	Accertamenti	Incassi	Spese	Impegni	Pagamenti
TOTALE A PAREGGIO	4.483.482,83	5.597.009,13	TOTALE A PAREGGIO	4.483.482,83	5.597.009,13

- 1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- 2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- 3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- 4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- 5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- 6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- 7) Solo per le Regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- 8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- 9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- 10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	480.336,68
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2023 (+)(8)	110.680,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	28.807,15
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	340.869,53
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+)(-)	340.869,53
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)(-)(10)	-51.999,63
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	392.869,16

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	92.999,98
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2.640.245,11 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti - di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	2.492.698,73 22.018,65
D1) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	140.465,46
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	10.084,87 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
Somma finale (G = A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		89.996,03
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	22.018,65 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	119.282,04 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE O1 = G+H+I+L+M		231.296,72
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	110.680,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		120.636,72
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)(-)	(-)	-51.999,63
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		172.636,35

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	554.748,49
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	386.054,09
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	398.684,05
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	119.282,04
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	716.242,15
U1) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	254.922,48
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RIS. COMP. C/CAP = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V-Y2+E+E1		249.039,96
Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	28.807,15
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		220.232,81
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		220.232,81

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023 - VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario		Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA W1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2		480.336,68
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	110.660,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	28.807,15
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		340.869,53
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-51.999,63
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		392.869,16

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		231.296,72
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2023 (1)	(-)	110.660,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)(-)(2)	(-)	-51.999,63
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		172.636,35

COMUNE DI CALVENZANO
CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO 2023
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		Gestione		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° Gennaio				1.951.587,33
Riscossioni	(+)	989.345,78	2.656.096,02	3.645.441,80
Pagamenti	(-)	623.448,85	2.824.450,84	3.447.897,69
Saldo di cassa al 31 Dicembre	(=)			2.149.111,44
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31 Dicembre	(=)			2.149.111,44
Residui attivi	(+)	1.000.779,64	771.565,60	1.772.345,24
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>		0,00	2.931,32	2.931,32
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
Residui passivi	(-)	739.392,26	783.307,37	1.522.699,63
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (1)	(-)			140.485,46
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (1)	(-)			254.922,48
Fondo Pluriennale Vincolato per incremento attività finanziarie (1)	(-)			0,00
Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2023 (A) (2)	(=)			2.003.369,11

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023	
Parte accantonata (3)	
- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2023 (4)	926.008,49
- Accantonamento residui perenti al 31.12.2023 (solo per le regioni) (5)	0,00
- Fondo anticipazioni liquidità	0,00
- Fondo perdite società partecipate	0,00
- Fondo contenzioso	10.000,00
- Altri accantonamenti	28.750,00
Totale parte accantonata (B)	964.756,49
Parte vincolata	
- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	132.975,34
- Vincoli derivanti da trasferimenti	8.322,50
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
- Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	141.297,84
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	221.280,07
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	676.034,71
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

SALUTE ORGANIZZATIVA

Organigramma e dotazione organica



DOTAZIONE ORGANICA TRIENNIO 2023/2025 - aggiornamento delibera G.C. n. 91 del 12/07/2023

CATEGORIA PROFILO	DIPENDENTI IN SERVIZIO		CESSAZIONI PREVISTE		ASSUNZIONI PREVISTE						TOTALE	
	tempo pieno	part-time	tempo pieno	part-time	2023		2024		2025		tempo pieno	part-time
					tempo pieno	part-time	tempo pieno	part-time	tempo pieno	part-time		
Area Funzionari e EQ												
D1 - istruttore direttivo ufficio tecnico - art. 110	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
D1 - istruttore direttivo amministrativo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
D1 - istruttore direttivo contabile	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Area degli istruttori												
C1 - istruttore tecnico	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
C1 - istruttore amministrativo - anagrafe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
C1 - agente polizia locale	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0
C1 - istruttore amministrativo contabile	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
Area degli operatori esperti												
B3 - collaboratore amministrativo	5	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4	1
TOTALE	11	2	1	1	2	1	0	0	0	0	12	2

Attuazione del piano dei fabbisogni di personale nell'anno 2023

Con riferimento alla sezione 3.2 del PIAO 2023-2025 relativa ai fabbisogni di personale, così come approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 22/03/2023 e successivamente modificata e aggiornata con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 12/07/2023, si è provveduto alle seguenti assunzioni:

PIANO ASSUNZIONI 2023				
Numero	Area	Profilo professionale	Modalità di accesso	utilizzo facoltà assunzionali
1	Area degli Istruttori	Istruttore amministrativo – Agente di Polizia Locale	scorrimento graduatoria altro Ente	€ 2.653,17 annui
1	Area degli Istruttori	Istruttore amministrativo contabile	progressione verticale ordinaria	€ 2.653,17 annui

Lavoro agile e altri strumenti di benessere organizzativo

L'istituto del lavoro agile è stato utilizzato con gradimento da alcuni dipendenti, che hanno potuto così conciliare il tempo lavoro con il tempo vita e la famiglia. L'Attività comunale non ha avuto alcuna ripercussione negativa, ed anzi l'utilizzo di

questo istituto ha permesso di garantire il normale svolgimento dei servizi, con una certa soddisfazione da parte dell'Amministrazione.

L'utilizzo del lavoro agile viene disciplinato dal Regolamento di attuazione, approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 40 dell'11/03/2020.

Al momento beneficiano del lavoro agile: n. 1 dipendente regolarmente e n. 6 dipendenti saltuariamente.

Report sul raggiungimento degli obiettivi di performance

Ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 18.08.2000 n°267, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Nella tabella che segue si riporta, in forma aggregata, il livello di raggiungimento degli obiettivi di performance per ciascun Settore.

Settore	N. obiettivi assegnati	Percentuale complessiva di raggiungimento
Area Servizi Finanziari e Sociali	7	100%
Area Gestione del Territorio	13	100%
Area Amministrazione Generale	10	94,80%
Servizio Polizia Locale	2	100%

In allegato sono riportate, per ciascun Settore, le schede di riepilogo degli obiettivi con indicatori, target e livello di raggiungimento per ciascun settore.

.....

Il presente documento è validato dal Segretario generale in funzione di Organismo di valutazione, il quale attesta la sua corrispondenza ai principi e ai contenuti dell'art. 10 del d. lgs. 150/2009

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fabrizio BRAMBILLA

Documento firmato digitalmente

COMUNE DI CALVENZANO - BG - SCHEDE OBIETTIVI 2023

<i>RESPONSABILE</i>		<i>AREA</i>						
FRANCESCA BELLONI		SERVIZI FINANZIARI E SOCIALI						
<i>VALORE PUBBLICO</i>	<i>DIPENDENTI COINVOLTI</i>	<i>SCADENZA PREVISTA</i>	<i>OBIETTIVO</i>	<i>AZIONI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>RISULTATO ATTESO</i>	<i>REPORT RISULTATO</i>	<i>% RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI</i>
Accessibilità e sviluppo digitale	=====	31.12.2023	Digitalizzazione Atti	Gestire con modalità interamente digitale gli atti amministrativi dell'Ente	n. tipologie di atti	Almeno 1 tipologia di atti digitalizzata entro il termine	Dal 18/09/2024 passaggio al nuovo programma gestionale HyperSic. Le delibere del C.C. e della G.C. vengono gestite con modalità interamente digitale.	100%

<p>Gestione contabile fondi PNRR e contributi regionali</p>	<p>=====</p>	<p>31.12.2023</p>	<p>Fondi PNRR e contributi regionali</p>	<p>Esecuzione degli adempimenti richiesti per la rendicontazione dei fondi PNRR nel REGIS e delle opere realizzate con contributi regionali</p>	<p>richieste di rendicontazione</p>	<p>90% delle rendicontazioni richieste</p>	<p>100% adempimenti richiesti al 31.12.2023: Rendicontazione REGIS fondi PNRR effettuata nel 2023: Fondi PNRR non nativi anno 2022 lavori di "Efficientamento energetico I.P. via Misano, da Via Vivaldi all'oasi Lago Spino"; Contributo Regionale lavori di realizzazione "Frutteto condiviso"; Contributo Regionale lavori di "Installazione Sistema di accumulo fotovoltaico scuole".</p>	<p>100%</p>
---	--------------	-------------------	--	---	-------------------------------------	--	---	-------------

Attivazione del servizio di raccolta puntuale dei rifiuti indifferenziati	=====	31.12.2023	Introduzione della raccolta puntuale dei rifiuti indifferenziati al fine di una contrazione del rifiuto stesso	Elaborazione della banca dati aggiornata dell'utenza TARI da fornire alla GECO per la valutazione del numero di bidoni e delle varie volumetrie da acquistare. Collaborazione con la GECO nella distribuzione massiva alla cittadinanza dei bidoni dotati di microchip. Presenza costante nelle date previste per la distribuzione per il censimento immediato di variazioni o attivazione di nuove utenze.	n. bidoni assegnati/n. utenze TARI	Almeno il 90% in meno	Dati al 31.12.2023 bidoni assegnati n. 1996/ Utenti TARI al n. 2113 % risultato 94%	100%
Recupero evasione fiscale comunale	=====	31.12.2023	Riduzione dei tempi di emissione degli avvisi di accertamento	Emissione avvisi di accertamento anno 2018	% dello stanziamento iniziale previsto nel Bilancio	Accertamenti iscritti a bilancio >= a 90%	accertamenti € 150.920,41/ stanziamento iniziale di bilancio € 96.000,00 % di realizzo 157%	100%
Accessibilità e sviluppo digitale	=====	31.12.2023	Incremento dei processi digitali nella gestione degli atti amministrativi - determine	Creazione, gestione e conservazione degli atti in maniera digitale inerente al proprio servizio e inserimento digitale di allegati agli atti degli altri uffici	n. determine dal passaggio al nuovo gestionale	Riduzione del materiale cartaceo. Incremento di documenti digitalizzati.	n. 228 determine create o aggiornate in maniera digitale a partire dal 18/09/2023 data di passaggio all'applicativo HyperSic	100%

Accessibilità e sviluppo digitale	=====	31.12.2023	Rendere disponibile sul sito del Comune tutta la documentazione necessaria all'informazione agli utenti per l'avvio delle pratiche relative agli uffici di propria competenza	Inserimento/aggiornamento di modulistica e strumenti di facile fruizione per orientare, informare e avviare le pratiche degli uffici di propria competenza. Incentivare gli utenti all'utilizzo degli strumenti digitali a disposizione (sito, calcolatori IMU, ecc..)	100% della modulistica aggiornata	Ampliare e semplificare l'accesso alla modulistica per l'avvio di pratiche con gli uffici di propria competenza.	Inserimento di tutta la modulistica TARI aggiornata al 31.12.2023, calcolatore IMU anno 2023. Incentivazione costante all'utenza all'utilizzo della modulistica on-line.	100%
Alloggi SAP e SAT	=====	31.12.2023	Aiuto all'utenza per l'inserimento delle domande on line Bando SAP anno 2023 di Regione Lombardia. Incremento della possibilità di aiuto a nuclei familiari privi di alloggio che necessitano di urgente sistemazione abitativa.	Attivazione sportello di assistenza dell'utenza per la compilazione della domanda on line Bando SAP anno 2023 di Regione Lombardia. Definizione e approvazione del Regolamento per l'assegnazione di alloggi SAT.	n. domande inserite dai servizi sociali nel portale regionale. Approvazione del Regolamento SAT.	Assistenza a tutta l'utenza che si rivolge ai servizi sociali per un aiuto nella compilazione della domanda on line del Bando SAP anno 2023 di Regione Lombardia. Approvazione del Regolamento SAT e gestione dell'emergenza abitativa di utenti dei servizi sociali.	n. 12 utenti rivolti allo Sportello e n. 12 domande inserite nel portale di Regione Lombardia nei termini di scadenza del Bando. Approvazione del Regolamento SAT con delibera di C.C. n. 18 del 03/04/2023 e assegnazione di un alloggio SAT in data 15/04/2023.	100%

COMUNE DI CALVENZANO - BG - SCHEDE OBIETTIVI 2023

<i>RESPONSABILE</i>		<i>AREA</i>						
ELISABETTA PERNIGONI								
<i>VALOR E PUBBLICO</i>	<i>DIPENDENTI COINVOLTI</i>	<i>SCADENZA PREVISTA</i>	<i>OBIETTIVO</i>	<i>AZIONI</i>	<i>INDICATORE</i>	<i>RISULTATO ATTESO</i>	<i>RISULTATO RAGGIUNTO</i>	<i>PERCENTUALE</i>
Accessibilità e sviluppo digitale		31.12.2023	Digitalizzazione Atti	Gestire con modalità interamente digitale gli atti amministrativi dell'Ente	n. tipologie di atti	Almeno 1 tipologia di atti digitalizzata entro il termine	Digitalizzazione di n. 3 tipologie di atti: Delibere, Ordinanze, Decreti	100%
Accessibilità e sviluppo digitale		31.12.2023	Realizzazione progetti PNRR	Esecuzione degli adempimenti richiesti dalla Piattaforma PA Digitale 2026 per progetti PNRR fino all'asserverazione	Cronoprogramma	80% delle scadenze	Tutti gli adempimenti richiesti sono stati eseguiti e tutte le scadenze sono state rispettate. Attualmente sono stati liquidati 4 progetti su 7	100%
Regolare Funzionamento dispositivi informatici del Comune		31/12/2023	Ridurre gli interventi da parte della ditta incaricata della assistenza informatica	Risolvere le piccole problematiche di funzionamento dei dispositivi informatici in uso negli uffici comunali	Riduzione interventi in appalto	Almeno il 20% in meno	Interventi fatti: 36 Tempo impiegato: 28 ore circa Interventi assistenza: 2021: n. 99 2022: n. 84 2023: n. 67	100%

Accessibilità e sviluppo digitale		31/12/2023	Migliorare la fruizione del nuovo sito web comunale per le diverse categorie di utenti	Organizzare opportunamente il trasferimento e l'organizzazione dei contenuti dal vecchio al nuovo sito per favorirne l'accessibilità curando anche l'estetica nel rispetto delle linee guida AGID	Verifica dei contenuti nel rispetto delle linee guida AGID	Attuazione di tutte le operazioni necessarie per garantire e mantenere la conformità alle linee guida AGID	Sito web organizzato secondo le linee guida GID e opportunamente aggiornato	100%
Acquisizione e sviluppo di nuovi applicativi. Completamento della transizione digitale dell'Ente per il miglioramento dei servizi resi (anche interni) in un'ottica di		31/12/2023	Informatizzazione delle procedure dell'Ente	attivazione software SUE/SUAP di Starch, Sportello URP con APKAPPA, Sportello telematico polifunzionale del Cittadino con ApKappa, Concilia per gestione contravvenzioni e notifiche digitali, Messi e Albo Pretorio	n. software attivati	Almeno 80% dei software da attivare	Sono stati attivati tutti i software indicati: - SUE/SUAP (nuova versione) - URP (servizio di prenotazioni) - Sportello telematico - Concilia - PND (attivo ma non ancora operativo) - Messi - Albo Pretorio	100%
Efficientamento del processo di pubblicazione delle deliberazioni		31/12/2023	Riduzione dei termini di pubblicazione delle deliberazioni della giunta comunale	riduzione dei termini di pubblicazione delle deliberazioni della giunta comunale	Verifica data pubblicazioni	Entro 30 gg per l'80% delle deliberazioni	Delibere di Giunta e Consiglio: 222 Pubblicate entro 30 giorni: 156 Percentuale: 70,27%	88%
Implementazione arredamento biblioteca		31/12/2023	Migliore organizzazione e fruibilità del patrimonio librario e della biblioteca	Interventi nell'arredo	Risorse di bilancio	Almeno l'80% delle risorse assegnate	Risorse assegnate € 20.000 Risorse impegnate per la fornitura di nuovi arredi nella Biblioteca Comunale € 19.999,85	100%

Pratiche di richiesta di certificazioni ai fini della cittadinanza da parte di discendenti italiani		31/12/2023	Portare a termine tutte le richieste pervenute entro 31/12/2015	Produzione e trascrizione atti, a seguito delle ricerche d'archivio e conseguente rilascio dei certificati richiesti	n. pratiche	Completamento di almeno l'80% delle pratiche pervenute entro il 31/12/2015	Atti da produrre: nascita 28 matrimonio 13 Atti prodotti: nascita 28 matrimonio 13	100%
Pratiche AIRE		31/12/2023	Iscrizione nel portale Aire	Iscrizione nel portale Aire delle richieste pervenute	n. pratiche	Almeno l'80% delle pratiche	n. pratiche da iscrivere 28 n. pratiche iscritte 28	100%
Razionalizzare e ottimizzare i processi interni		31/12/2023	Ridurre i tempi di notifica di atti	Eseguire le notifiche di atti i entro 40 giorni dalla data di consegna degli Stessi all'Ufficio Notifiche	N. giorni di procedimento notificata	Max gg. 40 sul 90% delle notifiche	48% delle notifiche richieste effettuate entro 40 giorni dalla data di consegna (n. 177 notifiche su 366)	60%
<i>Eventuali modalità operative:</i>								

MONITORAGGIO		
PERIODO	STATO DI AVANZAMENTO	RICHIESTA DI RIPROGRAMMAZIONE

COMUNE DI CALVENZANO - BG - SCHEDE OBIETTIVI 2023

<i>RESPONSABILE</i>		AREA						
EMANUELE CALVI		GESTIONE DEL TERRITORIO						
<i>VALORE PUBBLICO</i>	<i>DIPENDENTI COINVOLTI</i>	<i>Scadenza prevista</i>	<i>Obiettivo</i>	<i>Azioni</i>	<i>indicatore</i>	<i>risultato atteso</i>	<i>risultato ottenuto</i>	<i>% risultato</i>
Accessibilità e di sviluppo digitale		31.12.2023	DIGITALIZZAZIONE ATTI	Gestire con modalità interamente digitale gli atti amministrativi dell'Ente	n. tipologie di atti	Almeno 1 tipologia di atti digitalizzata entro il termine	risultato raggiunto	100%
Realizzazione opere pubbliche		31.12.2023	REALIZZAZIONE PROGETTI PNRR	Rispetto della tempistica definite dalla missione specifica PNRR	Crono programma	100% delle scadenze	Affidamento e consegna lavori nei tempi previsti dalla normative € 50.000 opera anno 2023	100%

Finanziamento e realizzazione opere pubbliche		31.12.2023	RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTO REGIONALE	Rispetto della tempistica definite dalla Regione Lombardia	Crono programma	100% delle scadenze	Rendicontazione nei termini previsti - Frutteto Condiviso e - Bando Axel (batteria accumulo fotovoltaico)	100%
Finanziamento e realizzazione opere pubbliche		31.12.2023	REALIZZAZIONE LAVORI	Rispetto cronoprogramma lavori Regione Lombardia	Crono programma	100% delle scadenze	Affidamento e consegna lavori nei tempi previsti da Regione Lombardia - Riqualificazione Via Trieste - Riqualificazione via Vesture - Pavimentazione scuola materna – bando giochi	100%
Piano opere pubbliche		31.12.2023	REALIZZAZIONE	Rispetto della tempistica definite nel Piano delle opere Pubbliche	Piano Opere Pubbliche	100% delle scadenze	Approvazione progetti ed affidamento opere incluse nel piano annuale 2023	100%
Ambiente e Gestione Rifiuti		31.12.2023	ATTIVAZIONE	Collaborazione con ufficio tributi e G.ECO per attivazione tariffa puntuale	Crono Programma definite con G.ECO e Amministrazione Comunale	100% delle scadenze	Attivazione del servizio	100%

Gestione attività edilizia		31.12.2023	ISTRUTTORIA	Esame Pratiche edilizie con eventuale richiesta di integrazioni	N° Pratiche ricevute	riduzione delle scadenze previste dalla normativa vigente	Istruttoria effettuata con una tempistica inferiore a quella prevista dalla normative vigente: - N° 214 (C.I.L.A., S.C.I.A., P.d.C., S.C.A., C.A., Sanatorie,	100%
Gestione attività edilizia		31.12.2023	RILASCIO/RIGETTO	Predisposizione atti di rilascio/rigetto	N° Pratiche rilasciate/rigettate	riduzione delle scadenze previste dalla normativa vigente	Rilascio/rigetto effettuato con una tempistica inferiore a quella prevista dalla normative vigente: - N° 182 rilasci/prese d'atto; - N° 13 rigetti	100%
Gestione idoneità alloggiative		31.12.2023	ISTRUTTORIA	Esame Pratiche edilizie con eventuale richiesta di integrazioni	N° Pratiche ricevute	riduzione delle scadenze previste dalla normativa vigente	Istruttoria effettuata con una tempistica inferiore a quella prevista dalla normative vigente: - N° 26 istanze	100%
Gestione idoneità alloggiative		31.12.2023	RILASCIO/RIGETTO	Predisposizione atti di rilascio/rigetto	N° Istanze ricevute	riduzione delle scadenze previste dalla normativa vigente	Rilascio/rigetto effettuato con una tempistica inferiore a quella prevista dalla normative vigente: - N° 23 idoneità rilasciate	100%

Gestione attività urbanistica (P.G.T.)		31.12.2023	SUPPORTO A PROFESSIONISTI INCARICATI	Predisposizione atti e collaborazioni e per stesura P.G.T.	Dati forniti ai Professionisti: - P.G.T.; - Componente geologica; - Invarianza idraulica;	100% rispetto del cronoprogramma	Rispetto del cronoprogramma per la fornitura dei dati di: - P.G.T.; - Componente geologica; - Invarianza	100%	
Gestione attività urbanistica (Piani Attuativi di iniziativa privata)		31.12.2023	ISTRUTTORIA	Esame istanze con eventuale richiesta di integrazioni	N° Istanze ricevute: - N° 3 istanze di P.A.	riduzione delle scadenze previste dalla normativa vigente	Istruttoria effettuata con una tempistica inferiore a quella prevista dalla normativa vigente: - N° 3 istanze di P.A.	100%	
Gestione attività urbanistica (Piani di iniziativa privata)		31.12.2023	RILASCIO/RIGETTO	Predisposizione atti di rilascio/rigetto	N° Istanze rilasciate/rigettate: - N° 2 adozioni/ approvazioni; - N° 1 approvazione; - N° 1 rigetto	riduzione delle scadenze previste dalla normativa vigente	Rilascio/rigetto effettuato con una tempistica inferiore a quella prevista dalla normativa vigente: - N° 2 adozioni/ approvazioni; - N° 1 approvazione; - N° 1 rigetto	100%	
Eventuali modalità operative:									

MONITORAGGIO

<i>PERIODO</i>	<i>STATO DI AVANZAMENTO</i>	<i>RICHIESTA DI RIPROGRAMMAZIONE</i>

COMUNE DI CALVENZANO - BG - SCHEDE OBIETTIVI 2023

AREA							
VALORE PUBBLICO	DIPENDENTI COINVOLTI	SCADENZA PREVISTA	OBIETTIVO	AZIONI	INDICATORE	RISULTATO ATTESO	PERCENTUALE
Incentivazione dell'educazione stradale presso le scuole		31.12.2023	Organizzare un Corso di educazione stradale	Organizzare un corso di educazione stradale per gli alunni delle classi terze della scuola primaria di Calvenzano della durata di n. 10 ore	Realizzazione del corso	Realizzazione del corso della durata di n. 10 ore per le classi terze della scuola primaria e rilascio dei "patentini"	100%
Riorganizzazione del servizio di Polizia Locale		31.12.2023	Riorganizzazione dell'Ufficio di Polizia Locale a seguito dello scioglimento della convenzione per la Gestione Associata del Servizio di Polizia Locale	Ricostituzione dell'archivio di Polizia Locale di Calvenzano	Reperimento della documentazione depositata presso il Comune di Arzago (Capofila nella Convenzione)	Riordino della documentazione presso l'Ufficio di Polizia Locale	100%

MONITORAGGIO		
PERIODO	STATO DI AVANZAMENTO	RICHIESTA DI RIPROGRAMMAZIONE